

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษาม.อ. (ชุดที่ 3)

ครั้งที่ 60 (4/2565)

วันพฤหัสบดีที่ 9 มิถุนายน 2565

ณ ห้องประชุม 215 สำนักงานอธิการบดี และผ่านระบบ Zoom

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม 215

| | | |
|--------------------|-------------------|--------------------------------------|
| 1. อาจารย์กัญญา | เหมพัฒนา | ที่ปรึกษา |
| 2. นายเกษมสุข | อนุราช | ที่ปรึกษา |
| 3. นางจุฑาทิพย์ | จุลิกพงศ์ | ที่ปรึกษา |
| 4. นายบุญสิทธิ์ | บัวบาน | ที่ปรึกษา |
| 5. นายเที่ยง | จารุณี | รองประธานกรรมการ คนที่ 2 |
| 6. นายสุระพงศ์ | สายบุญ | กรรมการ |
| 7. นางกนกวรรณ | ภควัดชัย | กรรมการฝ่ายปฎิคม |
| 8. นางเปรมยุดา | สุทธิวงศ์ | กรรมการฝ่ายสวัสดิการและบริการ |
| 9. นางสาววิมลรัตน์ | ถาวรสุข | กรรมการฝ่ายนันทนาการและการท่องเที่ยว |
| 10. นางสาวนิตา | พุงเกียรติไพบูลย์ | กรรมการและเหรัญญิก |
| 11. นางศราวดี | ศรีเกื้อ | กรรมการและเลขานุการ คนที่ 1 |
| 12. นางภารดี | แทนทอง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้มาประชุมผ่านระบบ Zoom

| | | |
|----------------|------------|--------------------------|
| 1. นายพรชัย | ศรีไพบูลย์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสุพรรณนพ | ตั้งจิตกมล | กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ |

ผู้มาประชุมไม่ได้

| | | |
|--|---------------|-----------------------------|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร.สมยศ | พุงหว่า | รองประธานกรรมการ คนที่ 1 |
| 2. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล | | กรรมการ |
| นายสิทธิศักดิ์ | สมบัติยานุชิต | |
| 3. นายโสภณ | ชีวะพันธ์ | กรรมการ |
| 4. หัวหน้างานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ | | กรรมการและเลขานุการ คนที่ 2 |
| นางสุนันทา | แก้วเจริญ | |

เริ่มประชุม เวลา 10.00 น.

คุณศราวดี ศรีเกื้อ ทำหน้าที่ประธานฯ วาระที่ 1 ถึงวาระที่ 3.3 และคุณเทียง จารุมนี ทำหน้าที่ประธานฯ วาระที่ 3.3 ถึงวาระที่ 5.1 โดยมีระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 สถานภาพของสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ.(จำนวนสมาชิก) ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2565

สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2565 มีจำนวน 977 คน เป็นสมาชิกที่เพิ่มในเดือนพฤษภาคม จำนวน 4 คน

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 รายงานงบรายรับ-รายจ่าย ประจำเดือนพฤษภาคม 2565

- เงินที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย มีเงินคงเหลือยกมาจากเดือนเมษายน 2565 จำนวน 174,495.46 บาท มีรายจ่าย จำนวน 786.00 บาท เงินคงเหลือยกไปเดือนมิถุนายน 2565 จำนวน 173,709.46 บาท

- เงินบริจาค (สมุดเงินฝากธนาคารกรุงเทพ) มีเงินคงเหลือยกไปเดือนมิถุนายน 2565 จำนวน 23,744.51 บาท

ที่ประชุมรับทราบ

1.3 รายงานข้อมูลการมอบเงินร่วมทำบุญงานศพ และข้อมูลการเยี่ยมไข้ของสมาชิกชมรมรักษ์

ม.อ.

ในเดือนพฤษภาคม ไม่มีการเยี่ยมไข้ และไม่มีการมอบเงินร่วมทำบุญงานศพ

ที่ประชุมรับทราบ

1.4 รายงานการไลฟ์สดการบรรยาย เรื่อง ข.พ.ค.ที่เป็นประโยชน์แก่สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ.

ขอเลื่อนไปประชุมครั้งต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 3) ครั้งที่ 59 (3/2565) เมื่อวันศุกร์ที่ 6 พฤษภาคม 2565 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

3.1 การจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์เชิญชวนคนเกษียณอายุราชการปี 2565 เพื่อสมัครสมาชิก ชมรมรักษ์ ม.อ.

ผู้เกษียณอายุราชการ ปี 2565 มีจำนวน 221 คน เพื่อเชิญชวนให้ผู้เกษียณอายุราชการได้สมัคร เป็นสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ที่ประชุมได้พิจารณาร่างบันทึกถึงผู้เกษียณตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ซึ่งเนื้อหา ส่วนใหญ่เป็นการแจ้งผลประโยชน์ที่สมาชิกพึงได้รับเมื่อสมัครเป็นสมาชิกแล้ว

ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบร่างบันทึกถึงผู้เกษียณ โดยให้ปรับข้อความการทำบัตรเข้า-ออก มหาวิทยาลัย “ระบบใหม่” เป็น “Smart card” กำหนดวันส่งใบสมัครคืนภายใน 1 เดือน นับตั้งแต่วันที่ออกหนังสือ และเมื่องานสวัสดิการฯ จัดพิมพ์บันทึกแล้ว จะนัดกรรมการมาติดรายชื่อส่งเอกสารถึงผู้เกษียณทุกคน พร้อมแนบใบสมัครสมาชิก และQR Code การสมัครเข้า Line Openchat ชมรมรักษ์ ม.อ.

3.2 การจัดโครงการถวายเทียนพรรษา ณ วัดอุโตพัฒนาवास ต.อุโตเจริญ อ.ควนกาหลง จ.สตูล วันเสาร์ที่ 9 กรกฎาคม 2565

ตามรายละเอียดเอกสารประกอบวาระการประชุม เพื่อเสนอขออนุมัติโครงการ กำหนดรับ สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ญาติและผู้มีจิตศรัทธา จำนวน 35 คน (รวมกรรมการผู้รับผิดชอบโครงการ จำนวน 2 คน) เก็บ ค่าสมัครคนละ 500.00 บาท และชมรมรักษ์ ม.อ.ร่วมทำบุญจากเงินที่ได้รับบริจาค (บัญชีธนาคารกรุงเทพ) จำนวน 2,000.00 บาท

ที่ประชุมมีมติ

1. อนุมัติโครงการถวายเทียนพรรษา วันเสาร์ที่ 9 กรกฎาคม 2565 ณ วัดอุโตพัฒนาवास ต.อุโตเจริญ อ.ควนกาหลง จ.สตูล
2. เห็นชอบเงินสมทบทำบุญ จากเงินที่ได้รับบริจาค (บัญชีธนาคารกรุงเทพ) จำนวน 2,000.00 บาท
3. ขอเปลี่ยนสถานที่จาก “ชมสวนกาแฟของชุมชน” เป็น “ทัศนศึกษาอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะเกดตรา” ซึ่งต้องเพิ่มระยะทางการเดินทางมากกว่ากำหนดการเดิม จึงให้เก็บค่าสมัครเพิ่มอีก 50.00 บาท รวมเป็น 550.00 บาทต่อคน
4. เพิ่มข้อความ “ผู้ประสงค์จะร่วมบริจาคทำบุญ โดยไม่ประสงค์จะเดินทาง สามารถบริจาคได้ตามกำลังศรัทธา โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงเทพ สาขา ม.อ. บัญชีเลขที่ 6410205196 ชื่อบัญชี ชมรมรักษ์ ม.อ. และส่งสลิปไปโอนเงินพร้อมแจ้ง ชื่อ-นามสกุล เบอร์โทรศัพท์โพสดีในไลน์กลุ่มชมรมรักษ์ ม.อ. ได้ทั้ง 2 กลุ่ม”
5. รับสมัครจนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
6. ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ ใช้จากเงินที่ได้รับบริจาค และกำหนดอัตราคนละ 1,000 บาท ต่อวัน

3.3 ความคืบหน้าการจัดงานทอดผ้าป่า ณ ที่พักสงฆ์ภูผาญาติการาม (วัดนกงู) วันเสาร์ที่ 13

สิงหาคม 2565

ตามรายละเอียดเอกสารประกอบวาระการประชุม เพื่อเสนอขออนุมัติโครงการ โดยเชิญชวนสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ญาติและผู้มีจิตศรัทธา ร่วมเป็นเจ้าของภาพทอดผ้าป่าสามัคคี เพื่อสมทบทุนสร้างถนน และโรงเรียนพระปริยัติธรรม ณ ที่พักสงฆ์ภูผาญาติการาม (วัดนกงู) ต.บ้านพรุ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา ในวันเสาร์ที่ 13 สิงหาคม 2565

การทอดผ้าป่าในครั้งนี้ ได้เรียนเชิญผู้บริหารเป็นคณะกรรมการที่ปรึกษา ดังนี้

- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ อธิการบดี
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วศิน สุวรรณรัตน์ รองอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพจน์ โกวิทยา รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์

เก่าสัมพันธ์

- รองศาสตราจารย์ไพฑูรย์ ธรรมรัตน์วาสิก อดีตผู้ก่อตั้งและคณบดีคนแรกคณะ

อุตสาหกรรมเกษตร

- รองศาสตราจารย์ ดร.ไพรัตน์ โสภโณดร อดีตคณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร
- รองศาสตราจารย์ ดร.ประวิตร โสภโณดร อดีตรองคณบดีคณะทรัพยากรธรรมชาติ
- ดร.วิชา จุ้ยชุม กรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

มงคลธัญบุรี

- นพ.ทักษัน พญ.วาสนา อชิรเสนา นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ โรงพยาบาลนา

หม่อม สสจ.สงขลา

ประธานการจัดงาน

- นายพรชัย ศรีไพฑูรย์ ประธานชมรมรักษ์ ม.อ.
- นายธานี ศรีไพฑูรย์ ประธานสหกรณ์บริการ

ที่ประชุมมีมติ

1. อนุมัติโครงการทอดผ้าป่า วันเสาร์ที่ 13 สิงหาคม 2565 ณ ที่พักสงฆ์ภูผาญาติการาม ต.บ้านพรุ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
2. ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ ใช้จากเงินที่ได้รับบริจาค และกำหนดอัตราคนละ 1,000 บาท ต่อวัน
3. ค่าน้ำมันรถบัสมหาวิทยาลัยและรถไฟวิล ใช้จากเงินที่ได้รับบริจาค
4. ขอให้แจ้งชื่อเพิ่มเติม ในกรณีที่ประสงค์จะเป็นกรรมการทอดผ้าป่า ภายในวันที่ 12 มิถุนายน 2565 เพื่อประธานพรชัย ศรีไพฑูรย์ จะรวบรวม ส่งให้พระครูบรรณาท จัดทำใบฎีกาต่อไป

3.4 โครงการส่งเสริมอาชีพสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ.

ดังนี้

ตามแนวคิดของคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. ได้กำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการไว้

- เพื่อสนับสนุนอาชีพของสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ที่มีความรู้ความสามารถในการให้บริการแก่สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ.

- เพื่อเป็นสื่อกลางให้สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. มีแหล่งข้อมูล เมื่อมีความจำเป็นต้องใช้บริการ

- เพื่อให้สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. มีความมั่นใจในการใช้บริการ

- ชมรมรักษ์ ม.อ. เป็นเพียงสื่อกลางระหว่างสมาชิกชมรมฯ เท่านั้น

คุณสุระพงษ์ สายบุญ ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ได้จัดทำข้อมูลสินค้า/บริการของสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. จำนวน 3 ราย เสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

1. ผลิตภัณฑ์กาแฟ
2. บริการติดตั้ง ซ่อม ระบบแอร์รถยนต์
3. บริการพาไปหาหมอ

ที่ประชุมมีมติ

1. ขอเปลี่ยนชื่อ “โครงการส่งเสริมอาชีพสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ.” เป็น “โครงการสนับสนุนอาชีพสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ.”

2. ที่ประชุมเห็นชอบการประชาสัมพันธ์ “ผลิตภัณฑ์กาแฟ” และ “บริการติดตั้ง ซ่อมระบบแอร์รถยนต์” ให้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ได้

3. “บริการพาไปหาหมอ” เนื่องจาก เป็นบริการที่ต้องใช้สถานที่ของโรงพยาบาลสงขลา นครินทร์ จึงจำเป็นต้องหารือกับผู้บริหารของโรงพยาบาล ดังนั้น ที่ประชุมจึงมีมติให้ชะลอโครงการไว้ก่อน

4. ในกรณีที่สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. เสนออาชีพเพื่อประชาสัมพันธ์ จะต้องนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. พิจารณาก่อน

3.5 ปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยชมรมรักษ์ ม.อ. พ.ศ. 2563

ขอเลื่อนไปก่อน

3.6 การใช้ Line Openchat

ที่ประชุมมีมติ ให้นำกฎ กติกาพิจารณาอีกครั้งในการประชุมครั้งต่อไป และเมื่อกำหนดกฎกติกาใหม่แล้ว จะแจ้งในไลน์ Openchat สัปดาห์ละ 1 ครั้ง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 กำหนดแนวปฏิบัติการเข้าร่วมกิจกรรมของกรรมการในกรณีจัดกิจกรรม/ทัศนศึกษาให้กับสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ.

ที่ประชุมมีมติ กำหนดแนวปฏิบัติ ดังนี้

| รายการ | แนวปฏิบัติ | หมายเหตุ |
|---|---|----------|
| 1.การจัดกิจกรรมและการจัดทัศนศึกษา ให้แก่สมาชิก โดยคณะกรรมการฯ เป็นผู้จัดเอง | -กำหนดให้กรรมการผู้รับผิดชอบโครงการ 2 คน ร่วมเดินทางโดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย -รับผิดชอบเขียนโครงการเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. ติดต่อประสานงาน ดูแลความเรียบร้อยระหว่างเดินทาง และเขียนรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการฯ ในการประชุมประจำเดือน | |
| 2. การจัดทัศนศึกษา ให้แก่สมาชิก โดยติดต่อผ่านบริษัททัวร์ เป็นผู้จัด | - กรรมการผู้รับผิดชอบโครงการทัศนศึกษา ร่วมเดินทางด้วยต้องเสียค่าใช้จ่ายเต็มจำนวน -รับผิดชอบเขียนโครงการทัศนศึกษาเพื่อเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. ติดต่อประสานงานกับบริษัททัวร์ และเขียนรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการฯ ในการประชุมประจำเดือน | |
| 3.ค่าใช้จ่ายในการสำรวจสถานที่จัดกิจกรรมหรือทัศนศึกษา | - ให้นำค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เบิกจ่ายจากเงินรายรับจากการจัดกิจกรรมหรือทัศนศึกษา | |

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

5.1 การจัดกิจกรรม/การจัดทัศนศึกษาที่ชมรมรักษ์ ม.อ.จัด โดยใช้รถบัสของมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมมีมติ กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถบัส อัตราคนละ 1,000 บาท ต่อวัน โดยใช้จากเงินรายรับจากการจัดกิจกรรม/การจัดทัศนศึกษา

5.2 กำหนดวันประชุมครั้งต่อไป วันพุธที่ 6 กรกฎาคม 2565 ห้องประชุม 210

เลิกประชุมเวลา 15.35 น.

นางศรราวดี ศรีเกื้อ
ผู้บันทึกการประชุม